

Váš list:

Naše číslo:

Vybabuje:

V Bratislave

8.3.2010

Prosím oboznámiť učiteľ'ov, vedúcich bakalárskej /diplomovej práce s týmto oznamom.

ZADANIE ZÁVEREČNEJ PRÁCE – bakalárskej / diplomovej:

1. Každý študent, ktorý pristúpi k bakalárskej / inžinierskej štátnej skúške, musí mať založené zadanie záverečnej práce v AIS. Údaje z neho sa budú brať do rôznych dokladov – preto sa nesmie stať, že nejaký študent toto zadanie nebude mať urobené v AIS.
2. Zadanie vypíše vedúci práce, prípadne iná na to určená osoba. Venujte pozornosť písaniu horného a dolného indexu v názve práce, ak sa v nej vyskytuje.
3. **Všetky zadania, ktoré už boli vytlačené a neobsahujú Evidenčné číslo záverečnej práce, ktoré generuje automaticky od februára 2010 systém AIS, musia byť nanovo vytlačené a zviazané s prácou.**

V súvislosti so zriadením Centrálného registra záverečných prác každá záverečná práca musí toto evidenčné číslo obsahovať!!!

4. **Študenti bc. štúdia, ktorí minulý ak.rok vypracovali záverečnú prácu, ale nepristúpili k štátnej skúške, musia si dať záverečnú prácu nanovo zviazať aj s novým zadaním a s takou štruktúrou aká je uvedená v Smernici rektora – Metodické opatrenie č.1 / 2010 – Náležitosti záverečnej práce, kontrola originality a jej sprístupnenie.**
5. **Názov práce v zadaní napísať v slovenskom jazyku – u tých študentov, ktorí ju vypracovali v slovenskom jazyku. Ak študent vypracuje prácu v angl. j. – vedúci práce v zadaní uvedie názov v angl. j. Písať celý názov práce, bez skratiek. Názov začať písať veľkým písmenom, na konci názvu nepísať bodku.**

Študent, ktorý vypracuje prácu v slov. j. musí napísať do AIS aj anglický názov práce (cesta zadania anglického názvu: Moje štúdium – Portál študenta – ikona Záverečná práca (táto ikona sa zobrazí len vtedy, ak už učiteľ napísal Zadanie záverečnej práce do AISu) - Editačná aplikácia – vložiť doplňujúce informácie – jazyk záverečnej práce = študent si zvolí ten jazyk, v akom prácu vypracoval, čiže ak v slov. jazyku, tak jazyk záverečnej práce = slovenčina – Angličtina - ikona upraviť a v nej zadať názov práce v anglickom jazyku), v tejto aplikácii učiteľ nemá sprístupnené napísanie názvu v angl. jazyku. **Učiteľ túto aplikáciu len vidí, a tým pádom môže skontrolovať správny názov v anglickom jazyku. Prosíme usmerniť študentov pri písaní angl. názvu.** **V anglickom jazyku písať celý názov práce, bez skratiek. Všetky slová okrem spojok (and, but, if, when ...) predložiek (of, with, on, at, in, from ...) a členov (the, a, an ...) sa píše s veľkým začiatočným písmenom.**

6. Vytlačte 5 ks zadania práce z AIS, podpísané prineste na opečiatkovanie na pedagogické odd. Zadania inžinierskych záverečných prác prineste do 22.3., zadania bakalárskych záverečných prác prineste do 22.3.

7. Nezabudnúť na študentov externého štúdia a študentov z Humenného – bakalárska práca.
8. **Študent odovzdá bakalársku / diplomovú prácu 2x v pevnej väzbe a 1x v elektronickej podobe (CD) vedúcemu práce.** O počte výťažkov v hrebeňovej väzbe sa študent dohodne s vedúcim práce. Práce nearchivujeme na pedagogickom odd. – nenoste ich na pedagogické odd.
9. **Tlačená a elektronická verzia práce musí byť zhodná** – za obsahovú zhodu zodpovedá študent.
10. **Študent (bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia), ktorý chce pristúpiť k štátnej skúške v tomto akademickom roku, musí vložiť záverečnú prácu v elektronickej forme do AIS – posledný termín vloženia práce do AIS je 22.5.2010.** Práca v tlačenej forme musí byť takisto odovzdaná do 22.5. na príslušnom oddelení.
Termín je dôležité dodržať, pretože práce v elektronickej forme budú odoslané do Centrálného registra záverečných prác na kontrolu originality. Študent, ktorý tento termín nedodrží nebude môcť pristúpiť tento ak. rok k štátnej skúške.
11. Výsledkom kontroly originality bude Protokol o kontrole originality záverečnej práce. O protokole bude informovaný autor aj vedúci práce.
12. Vedúci záverečnej práce zaujme k protokolu stanovisko vo svojom posudku. Protokol bude prílohou Zápisu o štátnej skúške.
13. Presnú štruktúru záverečnej práce a postup kontroly originality Vám posielame v prílohe (Smernica rektora Metodické opatrenie č.1 / 2010 – Náležitosti záverečnej práce, kontrola originality a jej sprístupnenie).

LICENČNÁ ZMLUVA:

1. Keď študent vloží kompletne celú záverečnú prácu do AIS vygeneruje sa mu doklad – Licenčná zmluva o použití školského diela, alebo Vyhlásenie o poskytnutí práce bez možnosti sprístupnenia.
2. Študent po dohode s vedúcim práce podpíše buď jeden alebo druhý doklad a v dvoch exemplároch odovzdá vedúcemu práce.
3. Licenčná zmluva o použití školského diela / Vyhlásenie o poskytnutí práce bez možnosti sprístupnenia bude založené pri štátnej skúške do Zápisu o štátnej skúške. Zápis o ŠS so všetkými prílohami prinesiete po štátnej skúške na Pedagogické oddelenie.
4. Následne po podpísaní Licenčnej zmluvy dekanom 1 exemplár Vám vrátime na oddelenie a priložíte ho do bakalárskej/ diplomovej práce, ktorá je v pevnej väzbe. Takúto prácu odovzdáte na archivovanie do ústrednej knižnice fakulty - SCHK. Druhý exemplár Licenčnej zmluvy/ Vyhlásenia o poskytnutí práce bez možnosti sprístupnenia zostane na pedagogickom oddelení.