## Verejný prenos z video konferencie

Na vytvorenie verejného vysielania "stream-u" z video konferencie pomocou služby Google Meet resp. Google Calendar, budeme postupovať podľa nasledujúceho návodu.

## 1 Vytvorenie verejného prenosu

- Ako prvé sa prihlásime pomocou AIS údajov na stránku <u>http://calendar.stuba.sk/</u>. Je dôležité aby bol užívateľ, ktorý vytvára udalosti cez Google Meet, prihlásený do GSuite cez STUBA mail a nie súkromný Gmail účet.
- 2. Potom klikneme na ikonu "+ Create" (+ Vytvoriť)



3. Následne zvolíme zvolíme "More options" (ďaľšie možnosti) a postupne budeme vypĺňať parametre udalosti. Konkrétne, názov, a čas.



4. V položke "add conferencing" (Pridať videohovor) zvolíme Hangouts Meet



2	9	Google Meet 👻	×	
	Join	n with Google Mee t.google.com/dvr-yxa	et ac-vjx · Up to 250 participants ⑦	, Č

- 6. Tento link, ktorý vždy začína "meet.google.com/###" je nutné distribuovať študentom alebo kolegom. Tento link umožní dotyčným osobám sa aktívne zapojiť do konferencie, **pozor zatiaľ nejde o stream**.
- 7. V pravej časti tohto mini-okna sa zobrazí šípka na dol, na ktorú klikneme a následne zvolíme možnosť "Add live stream"

Join with meet.googl	Google Meet e.com/dvr-yxac-vjx · Up to 250 participants ⑦	^
Meeting ID meet.googl	e.com/dvr-yxac-vjx	
Phone Num	bers	
(US)+1 318	392-3155 ⑦	
	0.040#	

8. Toto mini-okno sa opäť rozšíri a pribudne ďalší link, ktorého adresa vždy začína "stream.meet.google.com/###". Pomocou tohto linku je potom možné sledovať danú video konferenciu. Tento link je opäť nutné distribuovať verejnými kanálmi, napríklad na webovom sídle fakulty, alebo stránkach ústavu. Upozornenie: Len užívatelia prihlásení do GSuite pomocou STUBA údajov môžu sledovať video konferencie pomocou tohto linku, t.j. všetci študenti a zamestnanci STU v BA.



- 9. Po vyplnení ostatných údajov klikneme na v hornej časti stránky na "Save".
- 10. Po začatí video konferencie, hlavný organizátor mítingu musí daný stream spustiť, na čo ho tento konferenčný systém vyzve.



Vytvoril Martin Klaučo martin.klauco@stuba.sk 26.4.2020